

Intitulé de l'UEL	Réorientation pour un nouveau projet
Responsable de l'UEL	K. Monnier-Jobé
Email du responsable de l'UEL	karin.monnier-jobe@univ-fcomte.fr
Public visé - indiquer quelles formations peuvent suivre (ou pas) les UEL	Toutes formations – Tous les étudiants de l'UFC
Accès – indiquer toutes précisions utiles : effectifs maximum, modalité de sélection, si effectif limité, etc.	L'unité est accessible à tous les étudiants de chaque parcours de formation de tous niveaux. Un comité de sélection composé du responsable pédagogique de l'UE, des chargés d'orientation et d'insertion professionnelle du service OSE se réunira pour étudier au cas par cas les candidatures des étudiants désireux de suivre cette UE. Cette UE ne peut être suivie qu'une seule fois durant le cursus de l'étudiant.
Pré-requis	L'étudiant devra faire part de son intérêt pour participer à l'UE en faisant acte de candidature en présentant un projet abouti. L'étudiant devra avant le 7 juin 2019 : - prendre un RDV personnalisé avec un chargé d'orientation ou d'insertion professionnelle du service OSE pour présenter son projet - présenter une lettre d'accord d'un organisme d'accueil - rédiger une lettre de motivation - remplir le formulaire d'inscription Tous ces prérequis sont obligatoires.
Semestre(s) durant le(s)quel(s) se déroule(nt) l'UEL	Impairs et pairs
Lieu où se déroule l'UEL – indiquer la ville + composante	Au service OSE pour les RDV de suivi. Le stage peut se dérouler au sein d'une (ou plusieurs) structure(s) publique(s) (y compris laboratoire-s) ou privée(s).
Horaires de l'UEL – indiquer le jour + créneau	Les horaires seront ceux de la structure d'accueil indiqués dans la convention La durée du stage est comprise entre 2 semaines (possibilité de séquencer la durée) et 6 mois (soit 77h minimum et 924h maximum)
Descriptif du contenu	Contenu L'entretien personnalisé : permettre aux étudiants, de définir un projet d'orientation et/ou un projet professionnel, qui leur ressemble. L'étudiant est accompagné pour formuler et communiquer sur son projet de stage. Les attentes des entreprises en termes de savoir-faire et savoir-être sont présentées aux étudiants. L'étudiant sera suivi par un tuteur universitaire appartenant au service OSE. Le stage : découverte d'un environnement professionnel et mise en situation professionnelle en rapport avec le projet personnel et professionnel de l'étudiant.

	<p>Objectifs L'entretien/suivi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - définir un projet personnel d'orientation et professionnel en lien avec leurs intérêts, motivations et compétences - informer sur les métiers et les ressources - identifier les éléments clés du marché de la formation et de l'emploi - étudier la faisabilité du projet et définir un plan d'actions - rédiger un CV et une lettre de motivations efficaces - se préparer pour se présenter lors d'un entretien de recrutement <p>Le stage :</p> <ul style="list-style-type: none"> - découvrir un environnement professionnel et/ou mise en situation temporaire en milieu professionnel permettant à l'étudiant d'acquérir des compétences professionnelles en lien avec son projet. Les missions confiées devront être conformes au projet pédagogique de l'Université de Franche-Comté. - consolider son projet d'orientation dans l'objectif de préparer son insertion professionnelle. <p>Compétences à acquérir en termes de connaissances Connaître l'organisation d'une structure Acquérir de la méthodologie de travail Réfléchir à son orientation professionnelle Améliorer son autonomie Apprendre à s'intégrer à une équipe de travail</p>
--	---

Dont :

Nb d'heures de travail personnel	CM	TD	TP	Total heures étudiants
				La durée du stage est comprise entre 2 semaines (possibilité de séquencer la durée) et 6 mois (soit 77h minimum et 924h maximum)
				< 308 h en continu ou séquencé (stage non gratifié)
				A partir de 308h en continu ou séquencé (stage obligatoirement gratifié)

Déroulement / Organisation	<p>L'UE revêt un caractère transversal et facultatif. Cette UE, de par sa transversalité, suit les dispositions prévues par les modalités de contrôles de connaissances générales de l'université de Franche-Comté. Une convention sera établie et signée par l'étudiant, la directrice du service OSE, la structure d'accueil et le directeur de la composante. Elle sera réalisée nécessairement sur l'application Pstages présente dans l'ENT Etudiant. Le stage sera réalisé dans les conditions prévues par les articles L124-1 et suivants et D124-1 et suivants du code de l'éducation</p>
-----------------------------------	---

<p>Modalités de contrôle des aptitudes et des connaissances – <i>indiquer la nature de l'épreuve (ex : entretien), le type (écrit ou oral), CC ou CT, la durée de l'épreuve et le coefficient.</i></p>	<p>Entretien/suivi : Les étudiants seront évalués sur la base de : - leur présence/disponibilité aux entretiens de suivi avec un professionnel du service OSE (50%)</p> <p>Stage : Les étudiants seront évalués sur la base : - d'une évaluation par le tuteur professionnel via une grille d'appréciation (60%) - de la réalisation d'un rapport écrit qui présentera, entre autre, un bilan des compétences acquises au cours du stage (40%)</p>
<p>Modalités de validation <i>L'UEL peut prévoir l'attribution de crédits ECTS. Le cas échéant, les crédits obtenus au titre de l'UEL sont indépendants et ne peuvent donc pas être utilisés en vue de remplacer des ECTS manquants pour l'obtention d'un diplôme.</i></p>	<p>L'UE est validée si l'étudiant capitalise 60% des critères évalués. Si l'UE est validée, l'étudiant bénéficiera : - de l'attribution de 3 crédits européens. - de la délivrance d'une certification par l'Université de Franche-Comté et/ou d'une attestation de fin de stage validée par la structure d'accueil. - les éléments relatifs à cette UE pourront être intégrés au supplément au diplôme. La validation de cette UE ne donne pas lieu à un bonus sur la moyenne générale.</p>